

प्रेषक,

आर० सी० लोहनी  
संयुक्त सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

मुख्य अभियन्ता एवं विभागाध्यक्ष,  
सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड,  
देहरादून।

सिंचाई अनुभाग

देहरादून : दिनांक 21 अप्रैल, 2009

विषय : वित्तीय वर्ष 2009-10 में अधिष्ठान हेतु बचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में धनावंटन-आयोजनान्तर।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्रसंख्या 1431/मु0अ0वि0/सी-2 डी अधिष्ठान दि० 02.04.08 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2009-10 में संलग्नक-1 में अंकित विवरणानुसार रु० 9230.33 लाख (रु० बयानवे करोड़ तीस लाख तैंतीस हजार मात्र) की धनराशि वर्णित अनुदान/लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत निम्नलिखित शर्तों के अधीन व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- 1- उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 सुसंगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं मितव्ययता सम्बन्धी समस्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- 2- स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- 3- स्वीकृत धनराशि का सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जाय।

- 5- किसी भी शासकीय व्यय हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5, भाग-1 (लेखानियम आय-व्यय सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 6- धनराशि का आहरण/व्यय आवश्यकतानुसार एवं मितव्ययता को ध्यान में रखकर किस्तों में किया जाय।
- 7- विभागाध्यक्ष द्वारा आहरण एवं वितरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशि का विवरण बी0एम0-17 पर शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।

इस सम्बन्ध में हाने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2008-09 में अनुदान संख्या-20 लेखाशीर्षक 2700-मुख्य सिंचाई 00-आयोजनेत्तर 001-निदेशन तथा प्रशासन के अन्तर्गत संलग्नक में वर्णित शीर्षक के प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 15/XXVII (2)/2009 दिनांक 16.03.09 में प्राप्त उनकी सहमति से निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्न : यथोक्त।

भवदीय,

(आर0 सी0 लोहनी)  
संयुक्त सचिव

संख्या 1099/11-2008-03(17)/08, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निजी सचिव, सिंचाई मंत्री जी को मा0 मंत्री जी के संज्ञानार्थ।
2. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
3. वित्त विभाग (वित्त अनुभाग-2), उत्तराखण्ड शासन।
4. अधिशासी निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड शासन।
5. समस्त जिलाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
6. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. गार्ड फाईल।

संलग्न : यथोक्त।

आज्ञा से,

(एस0 एस0 टोलिया)  
अनु सचिव

आज्ञापन संख्या 1099 / 11-2008-03(17)/08 दि 21-11-09 का संलग्नक।  
(धनशशि हजार रु में)

क्र.सं.	विवरण	अवशेष की जा रही धनशशि
2700-मुख्य सिंचाई -00 आगोजनेतर		
001-निर्देशन तथा प्रशासन -03 निर्देशन		
01-वेतन		59500
03-महंगाई भत्ता		12000
04-यात्रा व्यय		600
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय		200
06-अन्य भत्ते		6545
07-मानदेय		50
08-कार्यालय व्यय		850
09-विद्युत बिल		200
10- जलकर/जल प्रभार		5
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई		175
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		100
13-टेलीफोन पर व्यय		250
15-पाइपों का अनुसंधान और पेट्रोल आदि की खरीद		750
16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान		50
17-किराया, अनुशुल्क और कर स्वामित्व		15
18-प्रकाशन		50
19-विज्ञापन दिल्ली और विज्ञापन व्यय		25
22-अतिथि व्यय विषयक भत्ता आदि		38
27-आकरता व्यय प्रतिभूति		750
44-प्रशिक्षण व्यय		450
45-अवकाश यात्रा व्यय		250
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर / सॉफ्टवेयर खर्च		200
47-कम्प्यूटर अनुसंधान / ट्रेडिंग के व्यय		150
योग-03		83203
04-कार्यकारी असेशन		
01-वेतन		540000
03-महंगाई भत्ता		118851
04-यात्रा व्यय		5000
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय		1250
06-अन्य भत्ते		59400
07-मानदेय		50
08-कार्यालय व्यय		8750
09-विद्युत बिल		4500
10- जलकर/जल प्रभार		750
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई		1000
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		300
13-टेलीफोन पर व्यय		300



15-गाड़ियों का अनुक्रमण और पेट्रोल आदि की खरीद	1000
16-व्यवसायिक तथा विज्ञापन सेवाओं के लिए भुगतान	300
17-किराया, उपभुक्त और कर स्वामित्व	350
18-प्रकाशन	50
27-चिकित्सा व्यय प्रतिभूति	3025
44-प्रशिक्षण व्यय	100
45-उपहार व्यय	250
46-कम्प्यूटर हाडवेयर / सॉफ्टवेयर व्यय	100
47-कम्प्यूटर अनुक्रमण / सॉफ्टवेयर व्यय	200
योग-04	745526
05-दैनिक वेतन भोगियों एवं कार्यशालाओं के जर्नियों हेतु कार्यकारी अधिकान (सिचवाई विभाग के कार्यप्रदर्शकों) हेतु एकमुष्ट व्यय	
02-नजदूरी	93735
08-सिचवाई कलाकार समिति का अधिकान	
09-भोजन व्यय	75
09-अन्य भोजन	30
07-मालवेय	50
08-कार्यालय व्यय	150
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	25
12-कार्यालय फर्नीचर एवं सज्जकरण	25
13-टेलीफोन पर व्यय	38
15-गाड़ियों का अनुक्रमण और पेट्रोल आदि की खरीद	75
17-किराया, उपभुक्त और कर स्वामित्व	35
46-कम्प्यूटर हाडवेयर / सॉफ्टवेयर व्यय	1
47-कम्प्यूटर अनुक्रमण / सॉफ्टवेयर व्यय	25
योग-08	529
कुल योग	923033

(रु० ब्यालवे करोड़ तीस लाख तैंतीस हजार मात्र)

(एस० एस० हालिया)  
अनु सचिव